

РАССМОТРЕНО
На заседании Педагогического Совета
МБОУ Александровской СОШ
(протокол №__ от «___»__20__г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МОУ Александровской СОШ
Иловлинского муниципального
района Волгоградской области

М.В. Елагина
«___»____20__г.

ПОЛОЖЕНИЕ об Общем собрании трудового коллектива в МБОУ Александровской СОШ

I. Общие положения

1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее - Общее собрание) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Александровская СОШ (далее – *Школа*) является коллегиальным органом управления.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности *Школы*, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава *Школы*.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива *Школы*.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне *Школы*, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач *Школы*.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом *Школы*.

II. Компетенция

Общее собрание имеет право:

2.1. Рассматривать новую редакцию Устава, изменения и дополнения в Устав *Школы*.

2.2. Обсуждать и принимать:

- Правила внутреннего трудового распорядка *Школы*;
- Коллективный договор;
- Структуру управления *Школы*;
- Локальные акты:

Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса,

Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года;

Положение о системе оплаты труда и стимулировании работников;

Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников;

Положение о работе с персональными данными;

иные локальные акты *Школы*, содержащие нормы трудового права.

2.3. Контролировать за рациональным расходованием бюджетных и внебюджетных средств, других источников финансирования, полученных *Школой* в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Решать другие вопросы, касающиеся деятельности всех участников образовательных отношений.

2.5. Рассматривать вопросы, связанные с соблюдением законодательства о труде работниками *Школы*, администрацией *Школы*, а также положений коллективного договора между

Школой и работниками *Школы*;

- рассматривать спорные или конфликтные ситуации, касающиеся отношений между работниками *Школы*;

- рассматривать вопросы, касающихся улучшения условий труда работников *Школы*.

2.6. Выдвигать кандидатуры педагогических и других работников к различным видам поощрений.

2.7. Заслушивать отчёт председателя профсоюзного комитета *Школы* о работе, проделанной профсоюзным комитетом *Школы* в течение учебного года; публичный отчет директора школы.

III. Состав и порядок работы

3.1. Членами Общего собрания трудового коллектива являются работники *Школы*, работа в *Школе* для которых является основной.

3.2. Председатель и секретарь Общего собрания трудового коллектива избирается из членов Общего собрания трудового коллектива на срок не более трех лет.

3.3. Председатель и секретарь Общего собрания трудового коллектива осуществляют свою деятельность на общественных началах – без оплаты.

3.4. Организационной формой работы общего собрания трудового коллектива являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.5. Общее собрание вправе принимать решения, если присутствует более двух третей всех сотрудников. Каждый работник *Школы* имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания трудового коллектива.

3.6. Решение общего собрания принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

3.7. Общее собрание трудового коллектива созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников *Школы*, председателя профсоюзного комитета *Школы*.

3.8. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором *Школы* являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.9. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

IV. Документация и отчётность

4.1. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания общего собрания трудового коллектива, количество присутствующих, повестка заседания, запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

4.2. Протоколы общего собрания трудового коллектива включаются в номенклатуру дел *Школы* и сдаются по акту при приеме и сдаче дел *Школы*.